



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ
И ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РД)**

П Р И К А З

от «___» сентября 2024 г.

№ ___ - од

г. Махачкала

**О реализации постановления Правительства Республики Дагестан
от 25 июня 2024 года № 184 «О мерах по реализации мероприятий
государственной программы Республики Дагестан «Социально-экономическое
развитие горных территорий Республики Дагестан»**

В целях реализации постановления Правительства Республики Дагестан от 25 июня 2024 года № 184 «О мерах по реализации мероприятий государственной программы Республики Дагестан «Социально-экономическое развитие горных территорий Республики Дагестан»

п р и к а з ы в а ю:

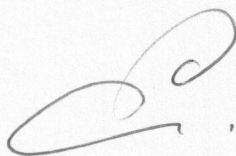
1. Образовать Комиссию по рассмотрению заявок на получение мер поддержки в рамках мероприятий государственной программы Республики Дагестан «Социально - экономическое развитие горных территорий Республики Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 18 февраля 2020 года № 21 (далее – Комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению № 2.
3. Признать утратившим силу приказ Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан от 17 сентября 2021 г. № 84-од «О мерах по реализации постановления Правительства Республики Дагестан от 16 сентября 2021 года № 235 и постановления Правительства Республики Дагестан от 27 июля 2021 года № 192».
4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mines.e-dag.ru).
5. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан и официально заверенную копию

приказа - в Прокуратуру Республики Дагестан и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

6. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр экономики
и территориального развития
Республики Дагестан**



Г.Р. Султанов

Приложение № 1
к приказу Министерства
экономики и территориально
развития Республики Дагестан
от «__» сентября 2024 г. № ____-од

**Состав Комиссии по рассмотрению заявок на получение мер поддержки
в рамках мероприятий государственной программы Республики Дагестан
«Социально-экономическое развитие горных территорий
Республики Дагестан»**

- | | |
|---|---|
| Султанов Гаджи Русланович | - министр экономики и территориального развития Республики Дагестан
(председатель Комиссии) |
| Мирзаев Рамазан Магомедович | - первый заместитель министра экономики и территориального развития Республики Дагестан
(заместитель председателя Комиссии) |
| Сефикурбанов Маллакурбан
Магомедшафиевич | - начальник управления развития реального сектора экономики, горных территорий и экономического анализа проектов Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан |
| Алирзаев Арсен
Тофикович | - начальник управления территориального развития Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан |
| Михадов Тажуттин Саидович | - начальник управления макроэкономического анализа и прогнозирования Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан |

- | | | |
|------------------------------------|---|---|
| Гюлев Александр
Нежмутдинович | - | начальник управления стратеги-
ческого развития и индикативного
управления Министерства
экономики и территориального
развития Республики Дагестан |
| Гаджиэменов Шамиль
Нажмудинович | - | начальник юридического отдела
Министерства экономики и терри-
ториального развития Республики
Дагестан |
| Мудуев Шахмардан
Ситтикович | - | председатель Общественного
совета при Министерстве
экономики и территориального
развития Республики Дагестан |
| Мамаев Руслан Абакарович | | представитель Общественного
совета при Министерстве
экономики и территориального
развития Республики Дагестан |
| Адельшинов Эльдар
Рамильевич | - | заместитель председателя
Комиссии Общественной палаты
Республики Дагестан по экономи-
ческой политике, вопросам
развития агропромышленного
комплекса, поддержке малого и
среднего предпринимательства,
туризма и экологии
(по согласованию) |
| Алиев Сефер Насирович | - | председатель комитета Народного
Собрания Республики Дагестан по
экономической политике, инвести-
циям и предпринимательству
(по согласованию) |
| Шабанов Марат Дмитриевич | - | начальник отдела организационно-
аналитического обеспечения
Управления Главы Республики
Дагестан по вопросам
противодействия коррупции
(по согласованию) |

Гаджиева Дастуи
Дадавовна

- главный специалист-эксперт отдела развития реального сектора экономики и горных территорий Управления развития реального сектора экономики, горных территорий и анализа экономических проектов Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан (секретарь Комиссии)

Приложение № 2
к приказу Министерства
экономики и территориально
развития Республики Дагестан
от «__» сентября 2024 г. № ____-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по рассмотрению заявок на получение мер поддержки в рамках мероприятий государственной программы Республики Дагестан «Социально - экономическое развитие горных территорий Республики Дагестан»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по рассмотрению заявок на получение мер поддержки в рамках мероприятий государственной программы Республики Дагестан «Социально - экономическое развитие горных территорий Республики Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 18 февраля 2020 г. № 21 (далее – Госпрограмма, Комиссия), образуемой Министерством экономики и территориального развития Республики Дагестан (далее - Министерство), в соответствии с Правилами предоставления субсидий и грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Республики Дагестан от 25 июня 2024 года № 184 «О мерах по реализации мероприятий государственной программы Республики Дагестан «Социально-экономическое развитие горных территорий Республики Дагестан» (далее - Правила).

2. Комиссия образуется в целях проведения отбора для предоставления субсидий и грантов в форме субсидий в соответствии с Правилами.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

II. Задачи и принципы работы Комиссии

4. Основными задачами Комиссии являются:

а) обеспечение своевременного, открытого и объективного рассмотрения заявок, представляемых заявителями с целью получения мер поддержки в рамках Госпрограммы;

б) оценка и отбор заявок с целью определения их соответствия Правилам;

в) определение победителей отбора с указанием размера субсидий и гранта;

5. Комиссия в процессе своей деятельности руководствуется следующими принципами:

а) профессионализм и компетентность членов Комиссии;

б) приоритет задач, стоящих перед Комиссией над личной заинтересованностью, исключение возможностей злоупотребления полномочиями и предотвращение коррупции;

- в) объективность и беспристрастность членов Комиссии;
- г) создание равных условий для участников отбора, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников конкурсного отбора (если иное не предусмотрено законом);
- д) соблюдение законодательства о защите персональных данных.

III. Структура Комиссии

6. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии (без права голоса), членов Комиссии.

В состав Комиссии включаются представители Министерства, органов исполнительной и законодательной власти Республики Дагестан, представители Управления Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции, члены Общественной палаты Республики Дагестан, члены Общественного совета при Министерстве экономики и территориального развития Республики Дагестан.

7. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, который:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии и организует ее работу;
- б) председательствует на заседаниях Комиссии;
- в) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений;
- г) формирует проект повестки заседания Комиссии;
- д) утверждает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» протокола процедур отбора, формируемых в процессе проведения отбора, содержащих информацию о принятых Комиссией решениях.

8. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

9. Секретарь Комиссии:

- а) осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Комиссии;
- б) обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Комиссии;
- в) уведомляет членов Комиссии о дате и времени проведения заседания Комиссии, не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии любым удобным способом;
- г) осуществляет хранение документов и иных материалов, образующихся в процессе деятельности Комиссии;
- д) выполняет иные обязанности по поручению председателя Комиссии, а в его отсутствие - по поручению заместителя председателя Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии на заседании Комиссии его полномочия осуществляет другой член Комиссии по решению председателя Комиссии, а в его отсутствие - по поручению заместителя председателя Комиссии.

10. Члены Комиссии:

- а) участвуют в заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать извещают об этом секретаря Комиссии не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания Комиссии любым удобным способом;

б) принимают решения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;

в) согласовывают в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» протокола процедур отбора, формируемые в процессе проведения отбора, содержащие информацию о принятых Комиссией решениях.

11. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии.

12. Делегирование членами Комиссии своих полномочий другим лицам, а также передача права голоса другим членам Комиссии не допускается.

13. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах на безвозмездной основе.

IV. Полномочия Комиссии

14. К полномочиям Комиссии относится:

а) рассмотрение и оценка заявок участников отбора (оценка заявок осуществляется Комиссией в соответствии с требованиями, установленными Правилами предоставления субсидий и грантов);

б) принятие решения о признании конкурса несостоявшимся;

в) осуществление запроса у участника отбора разъяснений в отношении представленных им документов и информации;

г) привлечение специалистов Министерства в случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и оценки заявок необходимы специальные знания, опыт и квалификация;

д) утверждение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» протоколов, формируемых в процессе проведения отбора, содержащих информацию о принятых Комиссией решениях.

V. Организация деятельности Комиссии

15. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично с правом одного голоса.

16. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

17. Решения Комиссии принимаются на основе коллегиального обсуждения открытым голосованием, простым большинством (50 процентов плюс один голос). При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии или замещающий его заместитель председателя Комиссии.

18. Голосование членов Комиссии осуществляется посредством Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки по адресу в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.promote.budget.gov.ru).

19. По результатам рассмотрения заявок решения, принимаемые Комиссией, оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

20. Протокол заседания Комиссии является основанием для заключения соглашения о предоставлении субсидий и гранта в форме субсидии с победителем отбора.

21. Информация по персональному голосованию при отборе оглашению не подлежит.

22. В случае наличия конфликта интересов член Комиссии обязан довести до сведения председателя Комиссии до начала оценки заявок информацию о наличии конфликта интересов, которая может привести к необъективной оценке заявок (в случае его наличия). В этом случае принимается решение об отводе члена Комиссии от участия в работе Комиссии.

23. Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

24. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство.